

LLAMADO A PRESENTACIÓN DE ANTECEDENTES

La Municipalidad de Concepción en Convenio con el Ministerio de Desarrollo Social y Familia, llama a recepción de antecedentes para proveer el cargo de:

Nombre del Cargo	Coordinador/a de Servicio de Atención Domiciliaria – SAD
Nombre del Programa	Programa Red Local de Apoyos y Cuidados
Jornada	Jornada Completa (44 horas semanales)
Remuneración Bruta Mensual	\$1.320.000
Modalidad	Honorarios
Cupos Disponibles	1 (uno)
Región	Biobío
Comuna	Concepción

REQUISITOS:

- Título profesional de Enfermero, o Matrón, o Kinesiólogo, con al menos 10 semestres cursados en instituciones de educación superior.
- No registrar antecedentes penales ni sentencias por violencia contra la mujer o intrafamiliar, se requiere presentación de certificado de antecedentes.
- Sin antecedentes en el “certificado de inhabilidad por maltrato relevante”.
- Antecedentes de experiencia laboral comprobable en programas asociados a servicios sociosanitarios dirigidos a personas con dependencia, discapacidad y/o personas mayores y cuidadores/as.
- Antecedentes de experiencia comprobable en programas que realicen intervención con perspectiva de género.
- Especialización en: enfoque de derechos, enfoque comunitario, rehabilitación basada en comunidad, cursos en el Área de Protección Social, atención centrada en la persona, gestión de redes, enfoque comunitario, enfoque de género o modelo de discapacidad y/o dependencia.
- Manejo de herramientas informáticas tales como Excel, SPSS (no excluyente).

HABILIDADES:

- Colaboración y trabajo en equipos multi e interdisciplinarios, Flexibilidad, Proactividad, Liderazgo, Capacidad de organización y planificación, Capacidad para resolver problemas, Habilidades interpersonales y de comunicación, Ética profesional, Comunicación efectiva

FUNCIONES:

- Gestionar el proceso de reclutamiento y selección de asistentes de cuidado.
- Coordinar el desarrollo del proceso de formación continua de asistentes de cuidado.
- Organizar, administrar y supervisar el equipo de asistentes de cuidados.
- Generar una base de datos única de personas cuidadoras.
- Implementar y ejecutar el Servicio de Atención Domiciliaria.
- Realizar el proceso de supervisión y aplicación de encuestas de satisfacción a las personas beneficiarias.
- Velar porque el recurso humano contratado para el despliegue del componente ingrese la información de las personas beneficiarias en el Sistema de Registro PRLAC.
- Ingresar información de las personas beneficiarias en el Sistema de Registro PRLAC.

- Colaborar en acciones transversales al programa como:
 - Trabajar la nómina de hogares, en conjunto con la Red Local.
 - Aplicar el Instrumento de validación de la dependencia y los cuidados.
 - Apoyar en la firma del Plan de Cuidados de la día.
- Acompañar a las días en todo el proceso de intervención mediante la técnica de gestión de caso.
- Utilizar la indumentaria del programa.

ANTECEDENTES:

- Currículum Vitae **con referencias**.
- Fotocopia simple de título profesional.
- Fotocopia simple de capacitaciones, cursos, diplomados, postítulos, relacionadas con el cargo al que postula.
- Certificados laborales u otros documentos que permitan acreditar tiempo de permanencia en el cargo y funciones desempeñadas. (DESEABLE - NO EXCLUYENTE)
- Certificado de Antecedentes para fines especiales.
- Certificado de Inhabilidades por maltrato relevante
- Fotocopia de Cédula de Identidad por ambos lados.

RECEPCIÓN DE LOS ANTECEDENTES: INGRESAR ANTECEDENTES DE MANERA PRESENCIAL A OFICINA DE PARTES MUNICIPAL O AL CORREO ELECTRÓNICO: oficinadepartes@concepcion.cl CON EL ASUNTO “COORDINADOR/A SERVICIO ATENCIÓN DOMICILIARIA - SAD PROGRAMA RED LOCAL DE APOYOS Y CUIDADOS”

PLAZO RECEPCIÓN DE ANTECEDENTES: Hasta el **28/10/2025 A LAS 23:59 HORAS**

Postulaciones fuera de plazo o sin la documentación requerida dejará sin efecto su postulación.

HÉCTOR MUÑOZ URIBE ALCALDE